

### 1. Organizator:

Międzynarodowe Targi Łódzkie Spółka Targowa Sp. z o.o. (MTŁ)  
ul. ks. Skorupki 21, 90-532 Łódź  
tel. +48 42 674-15-00 fax +48 42 674-15-01  
<http://www.targi.lodz.pl> ; [www.e-telekom.eu](http://www.e-telekom.eu)

### 2. Osoby odpowiedzialne za imprezę:

- Kierownik projektu- Piotr Krysiak;  
e-mail: [p.krysiak@targi.lodz.pl](mailto:p.krysiak@targi.lodz.pl)  
tel. (42) 634-23-16 tel. kom. 607 173 422;
- Specjalista ds. Promocji – Michał Dembowski;  
e-mail: [m.dembowski@targi.lodz.pl](mailto:m.dembowski@targi.lodz.pl)  
tel. (42) 634-24-53 tel. kom. 605 093 816

### 3. Miejsce Targów:

Hala Expo-Łódź, al. Politechniki 4.

4. Termin imprezy: 08-10.04.2015 r.

### 5. Zakres towarowy TARGÓW E - TELEKOM:

#### e-TECHNOLOGIA :

- technologie mobilne, satelitarne, radiowe oraz radiokomunikacyjne
- systemy oraz elementy sieci teleinformatycznych, kablowych, światłowodowych oraz bezprzewodowych
- systemy łączności kryzysowej oraz rozwiązania powiadamiania
- systemy radiofoniczne i telewizyjne
- technologia pomiarów, testowania oraz konserwacji infrastruktury
- usługi telekomunikacyjne i teleinformatyczne
- oprogramowanie
- sprzęt, urządzenia, akcesoria dla branży
- rozwiązania dla internetu przyszłości

#### e-SPOŁECZEŃSTWO :

- e-kariera ; e-administracja ; e-praca ; e-szkola ; e-książki, prasa elektroniczna

#### e-MEDYCYNĄ :

- e-zdrowie ; telemedycyna

#### e-BIZNES :

- e-bankowość ; e-płatności ; usługi e-chmura ; outsourcing IT

#### e-ROZRYWKA :

- e-gry ; e-aplikacje ; e-learning

#### MOBISTREFA :

- Urządzenia mobilne ( smartfony, tablety, laptopy, ultrabooki, aparaty cyfrowe, e-booki i audiobooki, )
- Akcesoria ( komputerowe, audio i video, auto - moto, biurowe, ochronne, lifestylowe, akcesoria dla muzyków )
- Studia developerskie tworzące aplikacje autorskie oraz programy na zamówienie
- Agencje PR, reklamowe, interaktywne i freelancerzy, prasa elektroniczna
- Dystrybucja i muzyka na urządzenia mobilne

### 6. Warunki uczestnictwa:

6.1. Podstawą udziału w imprezie jest:

- a) dostarczenie na adres MTŁ **Zgłoszenia Udziału-Umowy** oraz formularzy **A, B, D** do dnia **16.02.2015 r.**,
- b) dokonanie wpłaty zaliczki za najem powierzchni w wysokości **55% należności** do dnia **16.02.2015 r.**,
- c) dokonanie wpłaty pozostałej należności do dnia **31.03.2015 r.**,
- d) wskazanie w pisemnym zgłoszeniu Realizatora Zabudowy oraz dostarczenie zamówienia energii elektrycznej do dnia **23.02.2015 r.** - formularz **C** dotyczy uczestników realizujących zabudowę we własnym zakresie- zabudowa indywidualna,
- e) dokonanie opłaty za pozostałe prace i usługi zlecone Organizatorowi w ciągu 7 dni od dnia otrzymania faktury.

6.2. Warunkiem przekazania Wystawcy stoiska jest przedstawienie przez niego potwierdzenia dokonania wpłaty pełnej kwoty należnej MTŁ za uczestnictwo w Targach.

6.3. Opłata za najem powierzchni wystawienniczej – zgodnie z formularzami zgłoszenia udziału,

#### 6.4. Rabaty:

- a) **10%** - w przypadku zgłoszeń Udziału – Umowy i wpłaty 100% należności za najem powierzchni do **15.12.2014r.**  
**lub 5%** - w przypadku zgłoszeń Udziału – Umowy i wpłaty 100% należności za najem powierzchni do **15.01.2015r.**

b) **5%** - za wynajem powierzchni powyżej **25m<sup>2</sup>**  
Rabaty sumują się i są naliczane od ceny najmu powierzchni niezabudowanej

### 6.5. Obowiązkowa opłata rejestracyjna wynosi 300 PLN netto.

W cenę opłaty rejestracyjnej wliczone są:

- a) służbowe karty wstępu w ilości:
  - 2 sztuki przy powierzchni do 10 m<sup>2</sup>,
  - po 1 sztuce na każde kolejne 10 m<sup>2</sup>,
 Dodatkowe służbowe karty wstępu Uczestnik może zakupić w Biurze Organizacyjnym Targów.
- b) 10 bezpłatnych zaproszeń do zwiedzania targów. Zaproszenia wysyłane są pocztą po złożeniu oryginałów dokumentów zgłoszeniowych.
- c) 1 bezpłatna karta parkingowa na samochód osobowy,
- d) 1 bezpłatne zaproszenie do udziału w bankiecie dla jednej osoby,
- e) podstawowy wpis do katalogu/ przewodnika targowego: pełna stopka adresowa, 300 znaków oferty,
- f) 1 egzemplarz katalogu/ przewodnika targowego,
- g) wpis do internetowej listy wystawców obejmujący nazwę firmy, miasto oraz kraj,
- h) rozdawanie materiałów promocyjnych na terenach targowych,
- i) wyłożenie materiałów reklamowych w Biurze Organizacyjnym Targów,
- j) usługi: codzienne sprzątnięcie stoisk i ciągów komunikacyjnych,
- k) nagłośnienie, zabezpieczenie.

**Do wszystkich cen netto zawartych w Formularzach Zgłoszeniowych należy doliczyć podatek VAT (23%).**

### 7. Godziny otwarcia targów:

	- dla wystawców	- dla publiczności
8.04.2015r.	8.00 – 19.00	9.00 - 18.00
9.04.2015r.	8:00 - 19:00	9:00 - 18:00
10.04.2015r.	8:00 - 23:00	10:00 - 22:00

9. Uroczyste otwarcie Targów: 8.04.2015 r. godz. 10:00

### 10. Montaż, aranżacja i demontaż stoisk:

- montaż w dniach 3.04.2015r. w godz. 10:00 - 22:00  
7.04.2015r. w godz. 8:00 - 12:00
- aranżacja w dniu 7.04.2015r. w godz. 12:00 - 22:00
- demontaż w dniu 10.04.2015r. w godz. 23:00 - 24:00  
11.04.2015r. w godz. 0:00 - 6:00

11. Biuro Organizacyjne Targów obsługuje Uczestników imprezy w hali Expo-Łódź, al. Politechniki 4:

- 07.04.2015r. godz. 8.00 – 22.00
- 08.04.2015r. godz. 8:00 - 19:00
- 09.04.2015r. godz. 8:00 - 19:00
- 10.04.2015r. godz. 8:00 - 24:00
- 11.04.2015r. godz. 24.00- 6.00

12. Uczestnik zobowiązany jest do przesłania planu zabudowy stoiska oraz pełnej dokumentacji (projektu instalacji elektrycznej, przyłączy wodno-kanalizacyjnych, innej) do akceptacji MTŁ, do dnia **16.03.2015r.**

13. MTŁ prześle **POTWIERDZENIE LOKALIZACJI** w terminie do **02.03.2015 r.**

14. Koszty zainstalowania i podłączenia przyłączy elektrycznych, energetycznych, wodnych, telekomunikacyjnych i innych, jak również koszty usług niestandardowych obciążają Uczestnika. W cenę przyłączy wliczone są zryczałtowane koszty zużycia energii elektrycznej i wody.

15. Wszelkie wpłaty z tytułu uczestnictwa w Targach należy przekazać na konto MTŁ Spółka Targowa Sp. z o.o. **90 1240 3073 1111 0010 4407 1526**, Bank PeKaO S.A. ul. Grzybowska 53/57, 00-950 Warszawa.

16. Ubezpieczenia od zniszczenia, kradzieży i pożarów w czasie trwania targów Uczestnik dokonuje w swoim biurze ubezpieczeń. Zabezpieczenie terenu Targów odbywa się w obecności pracowników ochrony, MTŁ oraz przedstawicieli stoisk, poprzez codzienne komisyjne plombowanie i rozplombowanie. MTŁ zabezpieczają tereny targowe w godzinach zaplombowania obiektów (zgodnie z harmonogramem dla Wystawców). Nieobecność Wystawcy przy czynnościach otwarcia i zamknięcia zwalnia MTŁ od odpowiedzialności za mienie.

17. MTŁ nie ponoszą odpowiedzialności za uszkodzenia eksponatów powstałe w wyniku przerw w dostawie energii elektrycznej, zasilania wodnego itp. Ryzyko związane z ekspozycją maszyn i urządzeń wymagających bezawaryjnego zasilania elektrycznego, wodnego itp. obciąża wyłącznie Uczestnika.

18. Uczestnik Targów zobowiązuje się do przyjęcia **POSTANOWIEN SZCZEGÓŁOWYCH, REGULAMINU** dla uczestników targów, wystaw lub innych imprez organizowanych przez Międzynarodowe Targi Łódzkie Spółka Targowa Sp. z o.o. oraz **PRZEPISÓW TECHNICZNYCH, PRZECIWOPOŻAROWYCH I BHP** obowiązujących na terenie obiektów, w których odbywają się imprezy organizowane przez

Międzynarodowe Targi Łódzkie Spółka Targowa Sp. z o.o. z chwilą podpisania Zgłoszenia Udziału – Umowy.

19. REGULAMIN dla uczestników targów, wystaw lub innych imprez organizowanych przez Międzynarodowe Targi Łódzkie Spółka Targowa Sp. z o.o. oraz PRZEPISY TECHNICZNE, PRZECIWPOŻAROWE I BHP obowiązujące na terenie obiektów, w których odbywają się imprezy organizowane przez Międzynarodowe Targi Łódzkie Spółka Targowa Sp. z o.o dostępne są na stronie [www.targi.lodz.pl](http://www.targi.lodz.pl)

lub na życzenie Wystawcy przesyłane przez MTŁ drogą elektroniczną lub faxem.

20. Postanowienia Szczegółowe obowiązują od dnia 28.10.2014 r.

Zarząd Spółki  
Międzynarodowe Targi Łódzkie  
Spółka Targowa Sp. z o.o.